

## **Atassut Landsorganisation**

**Imaneq 4**

**Postboks 399**

**3900 Nuuk**

**CVR-nr. 16 59 74 81**

**Årsrapport for perioden**

**1. januar til 31. december 2024**

## Indholdsfortegnelse

|                                                 | Side |
|-------------------------------------------------|------|
| <b>Påtegninger</b>                              |      |
| Ledelsespåtegning                               | 2    |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning      | 3    |
| <b>Virksomhedsoplysninger</b>                   |      |
| Foreningsoplysninger                            | 6    |
| <b>Årsregnskab</b>                              |      |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024 | 7    |
| Balance pr. 31. december 2024                   | 8    |
| Anvendt regnskabspraksis                        | 9    |
| Noter                                           | 9    |

## Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2024 for Atassut Landsorganisation.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 2024.

I henhold til §2 i Inatsiartutlov nr. 15 af 22. december 2011 om offentliggørelse af politiske partiers regnskaber erklærer vi, at Atassut Landsorganisation ikke har haft andre indtægter eller udgifter end anført i nærværende årsrapport.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 14. juli 2025

Aqqalu C. Jerimiassen  
formand

Bentiarq Ottosen  
politisk næstformand

Nikolaj Rosing  
organisatorisk næstformand

Maritha Broberg  
forretningsudvalg

Angutinnguaq Schmidt  
forretningsudvalg

Hanne K M Heilmann  
bestyrelsesmedlem

Arnánguak Jeremiassen  
bestyrelsesmedlem

Knud Kleemann  
bestyrelsesmedlem

Lilian Aronsen  
bestyrelsesmedlem på vegne af AI  
- Atassutip Inuusuttai

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til ledelsen i Atassut Landsorganisation*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Atassut Landsorganisation for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Frederiksberg, den 14. juli 2025

**Revisionsfirmaet Albrechtsen**  
**Statsautoriseret Revisionsaktieselskab**  
CVR-nr. 77 92 64 10

Søren Albrechtsen  
statsautoriseret revisor  
mne46583

## Foreningsoplysninger

### Organisationen

Atassut Landsorganisation  
Imaneq 4  
Postboks 399  
3900 Nuuk

CVR-nr.: 16 59 74 81

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2024  
Stiftet: 29. april 1978

Hjemsted: Sermersooq

### Hovedbestyrelsesmedlemmer

Aqqalu C. Jerimiassen, formand  
Bentiarq Ottosen, politisk næstformand  
Nikolaj Rosing, organisatorisk næstformand  
Maritha Broberg, forretningsudvalg  
Angutinnguaq Schmidt, forretningsudvalg  
Hanne K M Heilmann, bestyrelsesmedlem  
Arnánguak Jeremiassen, bestyrelsesmedlem  
Knud Kleemann, bestyrelsesmedlem  
Lilian Aronsen, bestyrelsesmedlem på vegne af ai - atassutip inuusut-tai

### Revision

Revisionsfirmaet Albrechtsen  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Lindevangs Allé 4  
2000 Frederiksberg

# Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024

|                                                   | Note | 2024<br>kr.      | 2023<br>kr.      |
|---------------------------------------------------|------|------------------|------------------|
| <b>Indtægter</b>                                  | 2    | <b>1.479.677</b> | <b>1.539.004</b> |
| Lokaleomkostninger                                | 3    | -2.400           | 0                |
| Salgs- og distributionsomkostninger               | 4    | -22.278          | -40.500          |
| Administrationsomkostninger                       | 5    | -137.403         | -132.286         |
| Kampagneudgifter                                  | 6    | -491.059         | -16.675          |
| Landsmøde                                         | 7    | -104.876         | -289.429         |
| Folketingsvalg                                    | 8    | 0                | -37.959          |
| Personaleomkostninger                             | 9    | -949.960         | -894.467         |
| <b>Resultat før afskrivninger</b>                 |      | <b>-228.299</b>  | <b>127.688</b>   |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | 10   | -544             | -13.062          |
| <b>Resultat før finansielle poster</b>            |      | <b>-228.843</b>  | <b>114.626</b>   |
| Finansielle indtægter                             | 11   | 5.119            | 2.482            |
| Finansielle omkostninger                          | 12   | 0                | -523             |
| <b>Årets resultat</b>                             |      | <b>-223.724</b>  | <b>116.585</b>   |

## Balance pr. 31. december 2024

|                                         | Note | 2024<br>kr.     | 2023<br>kr.     |
|-----------------------------------------|------|-----------------|-----------------|
| <b>Aktiver</b>                          |      |                 |                 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar |      | 0               | 544             |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>         | 13   | <b>0</b>        | <b>544</b>      |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>              |      | <b>0</b>        | <b>544</b>      |
| Andre tilgodehavender                   | 14   | 23.552          | 37.682          |
| <b>Tilgodehavender</b>                  |      | <b>23.552</b>   | <b>37.682</b>   |
| <b>Likvide beholdninger</b>             | 15   | <b>225.687</b>  | <b>73.507</b>   |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                |      | <b>249.239</b>  | <b>111.189</b>  |
| <b>Aktiver i alt</b>                    |      | <b>249.239</b>  | <b>111.733</b>  |
| <b>Passiver</b>                         |      |                 |                 |
| <b>Egenkapital</b>                      | 16   | <b>-331.081</b> | <b>-107.357</b> |
| Leverandør af varer og tjenesteydelser  | 17   | 329.663         | 37.197          |
| Anden gæld                              | 18   | 250.657         | 181.893         |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>  |      | <b>580.320</b>  | <b>219.090</b>  |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>         |      | <b>580.320</b>  | <b>219.090</b>  |
| <b>Passiver i alt</b>                   |      | <b>249.239</b>  | <b>111.733</b>  |

## Noter

### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Atassut Landsorganisation for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2024 er aflagt i kr.

#### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Indtægter

Indtægter og tilskud indregnes i resultatopgørelsen i den periode, hvor opkrævningen udsendes og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

#### Organisationsomkostninger

Omkostninger til drift af organisationen omfatter omkostninger, der vedrører foreningsaktiviteter, kampagneudgifter samt omkostninger til hovedbestyrelse og landsmøde. Omkostninger er medtaget i det regnskabsår, de vedrører.

## Noter

### 1 Anvendt regnskabspraksis

#### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter lokaleomkostninger, kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter m.v.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige. Desuden indregnes øvrige personaleomkostninger.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

#### Skatter

Der omkostningsføres ikke skatter i regnskabet, idet organisationen er fritaget for skattepligt i medfør af den grønlandske indkomstskattelov.

#### Balancen

##### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|                                         | Brugstid | Restværdi |
|-----------------------------------------|----------|-----------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 4 år     | 0 %       |

Aktiver med en kostpris på under kr. 10.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

##### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

## Noter

### 1 Anvendt regnskabspraksis

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til kursværdi på balancedagen, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

|                                              | 2024<br>kr.      | 2023<br>kr.      |
|----------------------------------------------|------------------|------------------|
| <b>2 Indtægter</b>                           |                  |                  |
| Tilskud fra Grønlands Selvstyre              | 1.468.277        | 1.522.003        |
| Partiskat, Landstingsmedlemmer               | 11.400           | 10.550           |
| Partiskat, Kommunalbestyrelsesmedlemmer      | 0                | 4.001            |
| Kontingentindtægter fra lokalafdelinger      | 0                | 2.450            |
|                                              | <b>1.479.677</b> | <b>1.539.004</b> |
| <b>3 Lokaleomkostninger</b>                  |                  |                  |
| Reparation og vedligeholdelse                | 2.400            | 0                |
|                                              | <b>2.400</b>     | <b>0</b>         |
| <b>4 Salgs- og distributionsomkostninger</b> |                  |                  |
| Annoncer og reklame                          | 0                | 1.350            |
| Rejseomkostninger                            | 21.788           | 20.807           |
| <b>Salgs- og distributionsomkostninger</b>   | <b>21.788</b>    | <b>22.157</b>    |
| Restaurationsbesøg                           | 0                | 16.268           |
| Blomster og gaver                            | 490              | 2.075            |
| <b>Repræsentation</b>                        | <b>490</b>       | <b>18.343</b>    |
|                                              | <b>22.278</b>    | <b>40.500</b>    |

## Noter

|                                      | 2024           | 2023           |
|--------------------------------------|----------------|----------------|
|                                      | kr.            | kr.            |
| <b>5 Administrationsomkostninger</b> |                |                |
| Kontorartikler                       | 9.833          | 1.759          |
| Telefon                              | 13.490         | 13.774         |
| Edb-omkostninger                     | 8.338          | 5.640          |
| Porto                                | 3.126          | 6.675          |
| Forsikringer                         | 2.353          | 2.848          |
| Kontingenter                         | 5.388          | 4.343          |
| Revisorhonorar                       | 31.000         | 31.000         |
| Bogføringsassistance                 | 43.200         | 43.200         |
| Småanskaffelser under beløbsgrænse   | 300            | 500            |
| Diverse                              | 0              | 600            |
| Opmagasinerings af arkiv             | 16.800         | 17.298         |
| Taxi mv.                             | 975            | 4.649          |
| Oversættere                          | 2.600          | 0              |
|                                      | <b>137.403</b> | <b>132.286</b> |
| <b>6 Kampagneudgifter</b>            |                |                |
| Annoncer og plakater                 | 181.831        | 0              |
| Reklameartikler                      | 2.184          | 0              |
| Gebyr, porto og fragt                | 2.191          | 6.675          |
| Tilskud til lokalafdelinger          | 0              | 10.000         |
| Tilskud til Atassut Ungdom           | 300            | 0              |
| Repræsentation                       | 2.000          | 0              |
| Øvrige kampagneudgifter              | 302.553        | 0              |
|                                      | <b>491.059</b> | <b>16.675</b>  |

## Noter

|                                    | 2024<br>kr.    | 2023<br>kr.    |
|------------------------------------|----------------|----------------|
| <b>7 Landsmøde</b>                 |                |                |
| Rejseomkostninger                  | 101.767        | 288.505        |
| Dagpenge                           | 3.109          | 0              |
| Diverse omkostninger               | 0              | 924            |
|                                    | <b>104.876</b> | <b>289.429</b> |
| <b>8 Folketingsvalg</b>            |                |                |
| Annoncer og plakater               | 0              | 32.389         |
| Reklameartikler                    | 0              | 8.570          |
| Øvrige valgudgifter                | 0              | -3.000         |
|                                    | <b>0</b>       | <b>37.959</b>  |
|                                    |                |                |
|                                    | 2024<br>kr.    | 2023<br>kr.    |
| <b>9 Personaleomkostninger</b>     |                |                |
| Lønninger                          | 835.961        | 749.639        |
| Regulering feriepengeforpligtelse  | -45.283        | 6.750          |
| Tolkningshonorar                   | 52.400         | 76.600         |
| Andre honorarer                    | 15.000         | 0              |
| <b>Lønninger</b>                   | <b>858.078</b> | <b>832.989</b> |
| Pensionbidrag, arbejdsgiver        | 64.816         | 55.418         |
| <b>Pensioner</b>                   | <b>64.816</b>  | <b>55.418</b>  |
| Øvrige personaleomkostninger       | 27.066         | 6.060          |
| <b>Andre personaleomkostninger</b> | <b>27.066</b>  | <b>6.060</b>   |
|                                    | <b>949.960</b> | <b>894.467</b> |

## Noter

|                                                             | 2024<br>kr.  | 2023<br>kr.                                   |
|-------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------|
| <b>10 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver</b> |              |                                               |
| Afskrivninger materielle anlægsaktiver                      | 544          | 13.062                                        |
|                                                             | <b>544</b>   | <b>13.062</b>                                 |
| <b>11 Finansielle indtægter</b>                             |              |                                               |
| Bank                                                        | 5.119        | 2.482                                         |
|                                                             | <b>5.119</b> | <b>2.482</b>                                  |
| <b>12 Finansielle omkostninger</b>                          |              |                                               |
| Renter, kreditorer                                          | 0            | 504                                           |
| Ikke fradragsberettigede renter                             | 0            | 19                                            |
|                                                             | <b>0</b>     | <b>523</b>                                    |
| <b>13 Materielle anlægsaktiver</b>                          |              |                                               |
|                                                             |              | Andre anlæg,<br>driftsmateriel<br>og inventar |
| Kostpris 1. januar 2024                                     |              | 52.247                                        |
| Kostpris 31. december 2024                                  |              | 52.247                                        |
| Ned- og afskrivninger 1. januar 2024                        |              | 51.703                                        |
| Årets afskrivninger                                         |              | 544                                           |
| Ned- og afskrivninger 31. december 2024                     |              | 52.247                                        |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>              |              | <b>0</b>                                      |

## Noter

|                                                  | 2024            | 2023            |
|--------------------------------------------------|-----------------|-----------------|
|                                                  | kr.             | kr.             |
| <b>14 Andre tilgodehavender</b>                  |                 |                 |
| Lønforskud                                       | 23.552          | 37.682          |
|                                                  | <b>23.552</b>   | <b>37.682</b>   |
| <b>15 Likvide beholdninger</b>                   |                 |                 |
| Løningskonto 6471-1676242                        | 37.627          | 3.942           |
| Landsmøde/generalforsamlingskonto 6471-1676161   | 100.212         | 7               |
| Erhvervskreditkonto 6471 - 2002938               | 87.848          | 69.558          |
|                                                  | <b>225.687</b>  | <b>73.507</b>   |
| <b>16 Egenkapital</b>                            |                 |                 |
| Saldo primo                                      | -107.357        | -223.942        |
| Årets resultat                                   | -223.724        | 116.585         |
|                                                  | <b>-331.081</b> | <b>-107.357</b> |
| <b>17 Leverandør af varer og tjenesteydelser</b> |                 |                 |
| Varekreditorer                                   | 299.663         | 7.197           |
| Skyldige omkostninger                            | 30.000          | 30.000          |
|                                                  | <b>329.663</b>  | <b>37.197</b>   |

## Noter

|                        | 2024           | 2023           |
|------------------------|----------------|----------------|
|                        | kr.            | kr.            |
| <b>18 Anden gæld</b>   |                |                |
| A-skat                 | 78.837         | 40.751         |
| AMA                    | 0              | 991            |
| Skyldig pension        | 8.859          | 0              |
| Feriepengeforpligtelse | 58.138         | 103.420        |
| Feriepenge             | 80.375         | 36.731         |
| Skyldig løn og gage    | 24.448         | 0              |
|                        | <b>250.657</b> | <b>181.893</b> |

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lilian Christina Marie Carolina Aronsen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 91bb55af-992b-47e1-92bd-dc36a4f2ab11

IP: 194.177.xxx.xxx

2025-07-14 21:28:07 UTC



## Maritha Louise Mølgaard Broberg

### Forretningsudvalg

Serienummer: 7288e4b7-1b59-4798-b169-1b3d73caa95d

IP: 194.177.xxx.xxx

2025-07-14 23:36:51 UTC



## Bentiarag Sem Arne Joelsen Ottosen

### Politisk Næstformand

Serienummer: eb21c841-12f3-41ec-8a5a-8535051a20d1

IP: 194.177.xxx.xxx

2025-07-15 00:03:52 UTC



## Jørgen Josef Knud Kleemann

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6cede332-0b19-481e-843f-a3276b9fab41

IP: 88.83.xxx.xxx

2025-07-15 03:33:31 UTC



## Aqqalu Clasen Jerimiassen

### Bestyrelsesformand

Serienummer: fe0b76f6-80c6-44aa-bd22-92bafef00cd

IP: 194.177.xxx.xxx

2025-07-15 09:36:51 UTC



## Hanne K M Heilmann

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: hheilmann62@outlook.dk

IP: 194.177.xxx.xxx

2025-07-15 14:06:20 UTC

Hanne Heilmann

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Angutinnguaq Hans Otto Schmidt

### Forretningsudvalg

Serienummer: f938af32-fd34-4acb-add5-ce2a9b1c4e40

IP: 194.177.xxx.xxx

2025-07-16 16:14:32 UTC



## Arnáanguak' Jeremiassen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7125e6e4-df47-49d0-9fc9-b2fe77fa6a99

IP: 194.177.xxx.xxx

2025-07-17 16:32:08 UTC



## Nikolaj Rosing

### Organisatorisk Næstformand

Serienummer: c4a0e6e2-097c-4c23-8064-e21fbd43405

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-07-17 16:50:18 UTC



## Søren Albrechtsen

### REVISIONSFIRMAET ALBRECHTSEN STATSATORISERET

REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 77926410

### Statsautoriseret revisor

Serienummer: 38145e21-3988-4e62-acee-890ce7e36daa

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-07-17 17:24:02 UTC



Penneo dokumentnøgle: 7J664-W0EPR-6XXY6-JRQLW-GN3TN-FQ0V

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.